

Pracovní smlouva

dle Zákoníku práce 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Muzeum města Brna, příspěvková organizace

se sídlem Špilberk 210/I, Brno, 662 24

IČO 00101427, zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 34

zastoupená Mgr. Zbyňkem Šolcem, ředitelem

(dále „zaměstnavatel“)

a

nar. [redacted], bydl. [redacted]

(dále „zaměstnanec“)

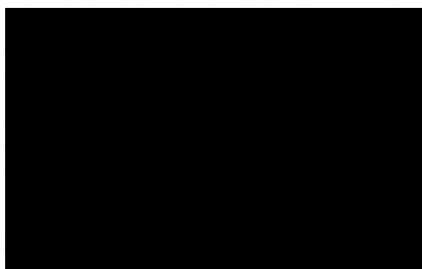
(dále společně „smluvní strany“ a samostatně též „smluvní strana“)

V Brně dne 6.10.2021

1. Pracovní poměr na základě této smlouvy vzniká dnem 18.10.2021.
Tento den je také dnem nástupu zaměstnance do zaměstnání.
2. Zaměstnanec bude pracovat na pracovní pozici **koordináční, projektový a programový pracovník č.f. 1.01.12 – projektový manager pro projekt „Centrum dialogu – záchrana a rehabilitace AV“**.
Blíže vymezení druhu práce je obsaženo v samostatném popisu práce.
3. Místem výkonu práce jsou objekty Muzea města Brna, místem pravidelného pracoviště pro účely cestovních náhrad je Špilberk 210/I, 662 24, Brno.
4. Pracovní poměr se sjednává na dobu určitou do 31.3.2024.
Zkušební doba se sjednává v délce: 3 měsíce.
5. Délka stanovené týdenní pracovní doby v souladu s § 79 odst. 1) se sjednává v rozsahu 40,00 hodin týdně. Rozvržení pracovní doby je upraveno v článku V. pracovního řádu zaměstnavatele.
6. Plat za vykonanou práci stanoví zaměstnavatel zaměstnanci platovým výměrem podle zákoníku práce v souladu s nařízením vlády ČR č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 222/2010 Sb. o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.
Zaměstnanec tímto žádá, aby mu plat byl poukázán na jeho účet u peněžního ústavu v ČR. Plat je splatný po vykonání práce, v pravidelném výplatním termínu zaměstnavatele, který je uveden ve vnitřním platovém předpisu organizace.
7. Zaměstnanec má nárok na dovolenou za podmínek stanovených v zákoníku práce. Výměra dovolené činí 200 hodin v přepočtu pro plný úvazek (§ 79 odst.1) za celý kalendářní rok.
8. Zaměstnavatel se zavazuje přidělovat zaměstnanci práci podle této pracovní smlouvy, platit mu za vykonanou práci plat, vytvářet podmínky pro úspěšné plnění jeho pracovních úkolů a dodržovat ostatní pracovní podmínky stanovené pracovními předpisy a pracovním řádem.
Zaměstnanec se zavazuje podle pokynů zaměstnavatele konat osobně práci dle pracovní smlouvy ve stanovené pracovní době a dodržovat pracovní kázeň.
Zaměstnanec musí též dodržovat pracovní řád, pracovní a ostatní předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, se kterými jej seznámil zaměstnavatel při nástupu do práce, řádně hospodařit s prostředky svěřenými mu zaměstnavatelem a střežit a ochraňovat majetek zaměstnavatele před poškozením, ztrátou a zneužitím.

Dále je zaměstnanec povinen hlásit zaměstnavateli veškeré změny v osobních údajích, k nimž dojde za trvání pracovního poměru, zejména změny v počtu vyživovaných osob a jiné údaje rozhodné pro daňové přiznání, zdravotní a sociální pojištění, jakož i další okolnosti, které mohou mít vliv na výkon práce a na nároky a povinnosti vyplývající z pracovního poměru.

9. Zaměstnavatel je oprávněn vyslat zaměstnance na dobu nezbytné potřeby na pracovní cestu. Na pracovní cestě koná zaměstnanec práci podle pokynů zaměstnavatele.
10. V případě, že se zaměstnanec stane uživatelem zvýhodněného firemního tarifu, zaměstnanec dále dává zaměstnavateli souhlas, aby mu byla formou srážky z platu strhávána částka za mobilní služby u účastnického čísla mobilního operátora, využívá-li této možnosti. Částka se stanovuje dle vyúčtování od provozovatele této sítě – měsíčního výpisu, a to včetně DPH. Zaměstnanec je srozuměn, že pokud nebude možné částku strhnout z platu za příslušný měsíc, doplatí tuto částku na pokladně účtárny či pošle převodním příkazem na bankovní účet Muzea města Brna pod variabilním symbolem svého přiděleného zaměstnaneckého osobního čísla. Ostatní ujednání stran mobilních služeb se řídí pravidly uvedenými ve Směrnici o poskytování zvýhodněného firemního tarifu.
11. Skončení pracovního poměru, který vznikl na základě této pracovní smlouvy, je možné pouze způsobem stanoveným v zákoníku práce.
Byla-li dána výpověď, skončí pracovní poměr uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je stejná pro zaměstnavatele i zaměstnance a činí dva měsíce. Běh výpovědní doby se určuje dle ustanovení zákoníku práce.
12. Tato smlouva může být měněna, doplňována nebo upravována v jakémkoli ohledu pouze formou písemných dodatků, řádně podepsaných oběma smluvními stranami.
Veškeré skutečnosti, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí ustanoveními zákoníku práce a dalšími pracovně právními předpisy.
13. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis.



Muzeum města Brna, ©
příspěvková organizace
Špilberk 210 1, 602 24 Brno
IČ: 60101427 DIČ: CZ00101427



zaměstnavatel
Mgr. Zbyněk Šolc, ředitel